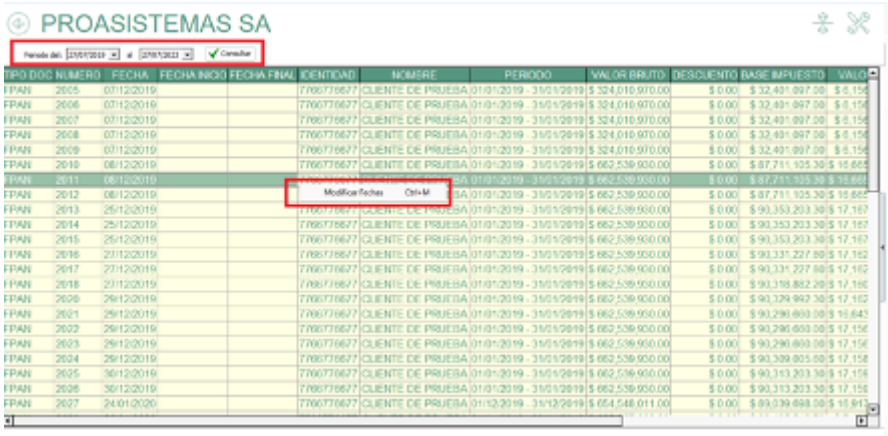
Modificación de documentos

Facturación Electrónica · https://helisa.com/ayudas-helisa/helisa-nomina/facturacion-electronica/modificacion-de-documentos/

Esta opción permite modificar las fechas a las que corresponden los periodos facturados, sin afectar los datos de envío de los documentos timbrados electrónicamente ante la DIAN.

- Se debe seleccionar el rango de fechas de los documentos que se quieren consultar y con “clic derecho” habilitar la opción de modificación.



- Una vez se habilite la opción, se debe ingresar fecha inicial y final del periodo al cual corresponde la factura y los valores reportados en el documento electrónico. Por último, marcar la opción “Aceptar”.

