Liquidaciones

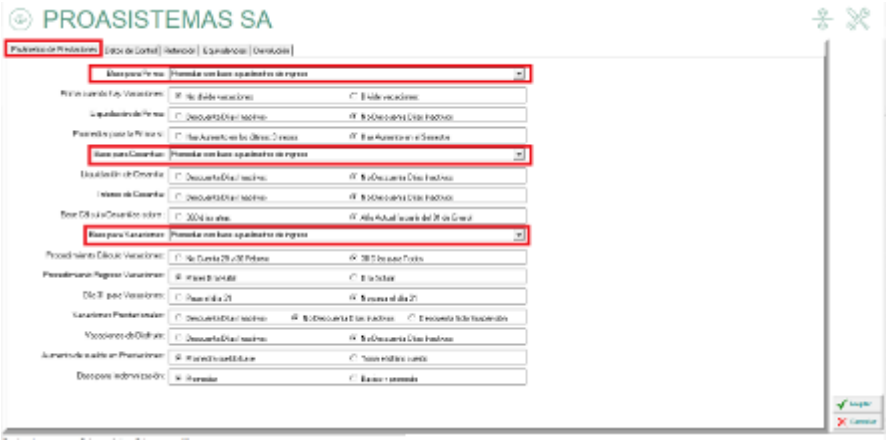
Parámetros particulares · https://helisa.com/ayudas-helisa/helisa-nomina/parametros-particulares/liquidaciones/

Esta opción permite definir los parámetros y condiciones de liquidaciones para el cálculo de prestaciones sociales, algunos parámetros de control, parámetros de retención en la fuente, campos para informes y archivos planos, equivalencia de conceptos para pagos y devoluciones.

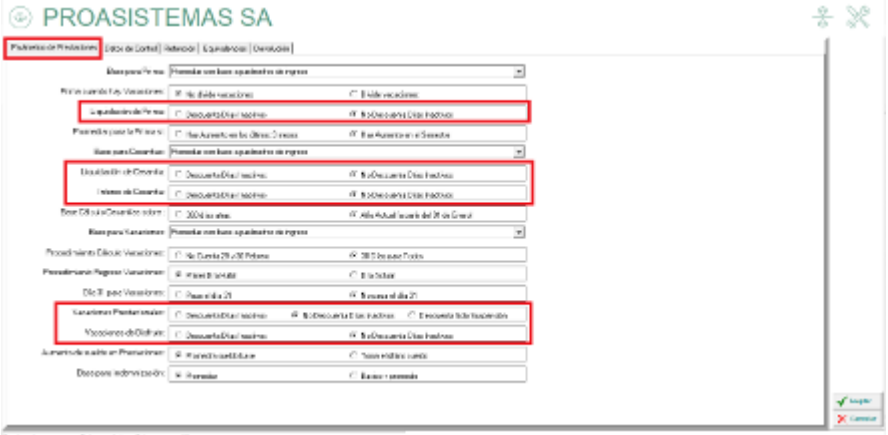
1. PARÁMETROS DE PRESTACIONES

Se debe definir seleccionando una de las opciones que se muestran en cada campo de los siguientes campos:

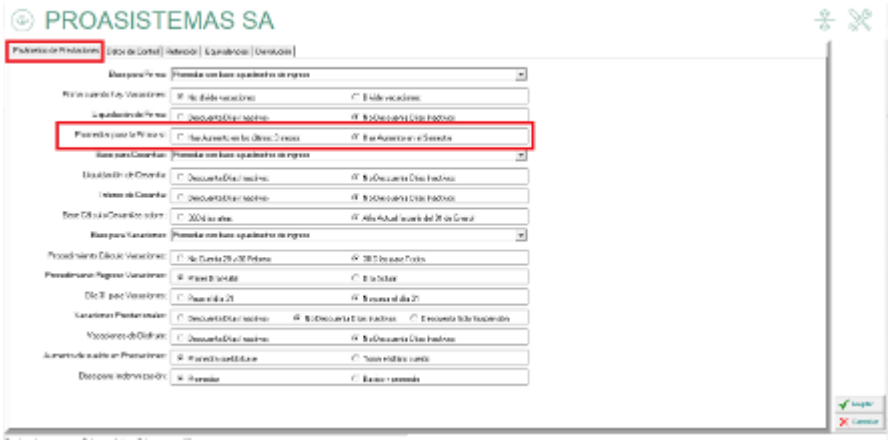
- La base para calcular prima, cesantías y vacaciones: en cada una se mostrarán 4 opciones, se debe seleccionar una para cada prestación de acuerdo con las políticas definidas previamente por la empresa, las condiciones laborales de los empleados y los criterios de liquidación.



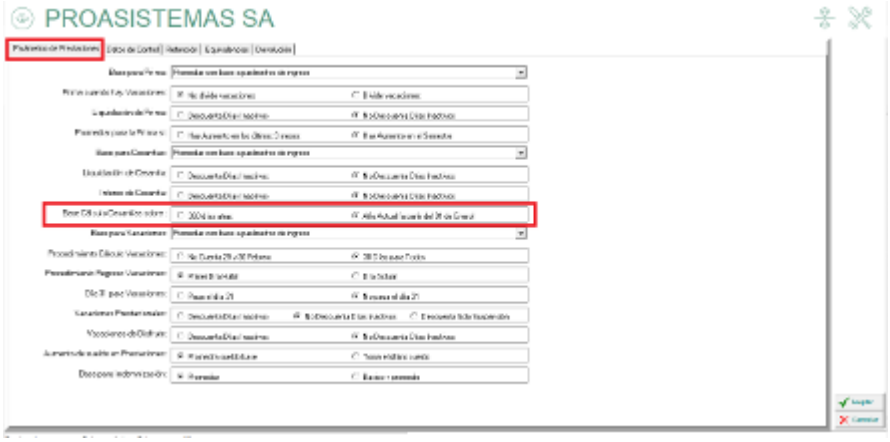
- Se debe definir si se quiere descontar de los días a liquidar para cada prestación, los días inactivos (suspensión, licencias no remuneradas, inactividades no remuneradas).



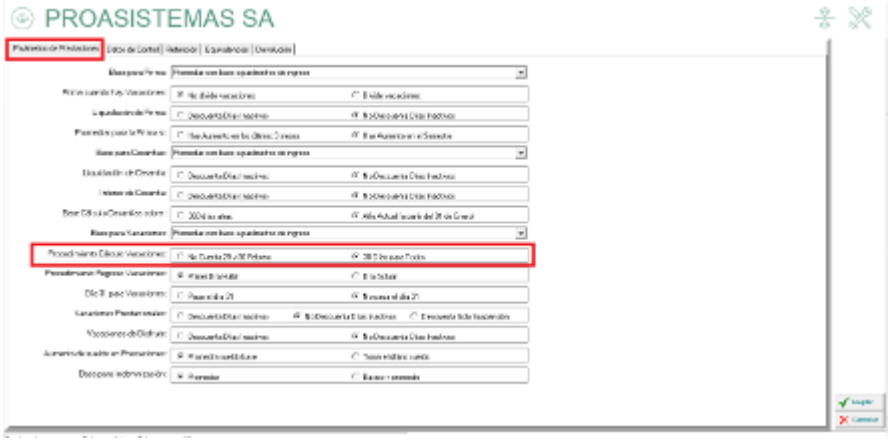
- Definir que base se quiere tomar para prima cuando aumento de sueldo.



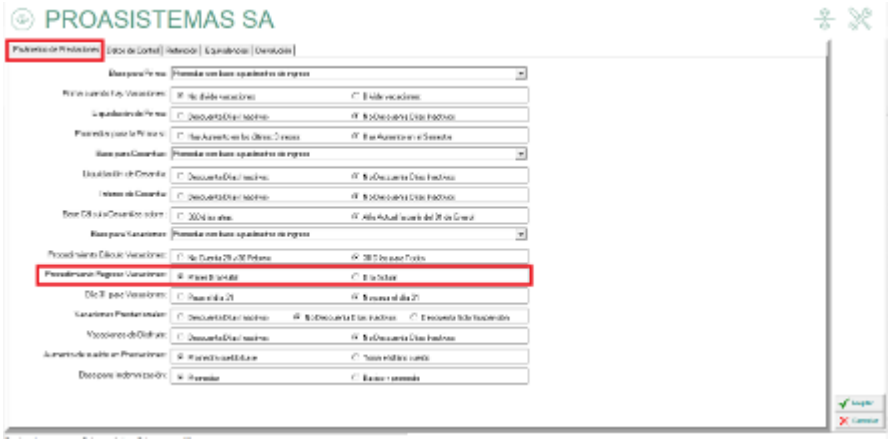
- Definir la base para calcular las cesantías



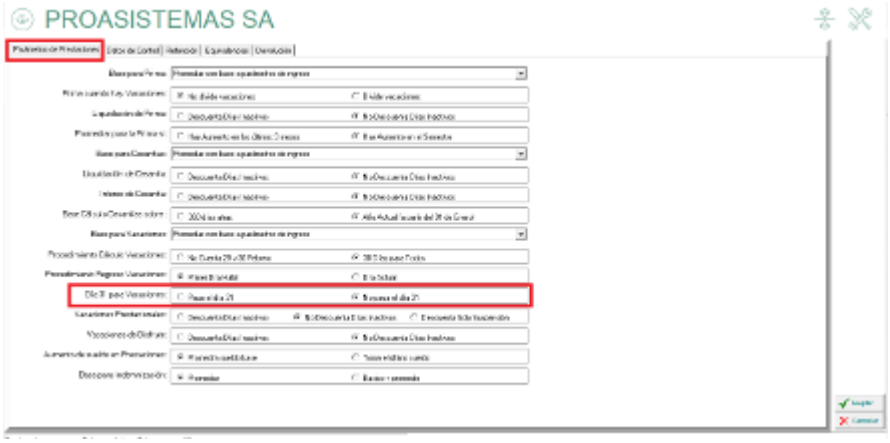
- Definir el procedimiento de cálculo de vacaciones para el mes de febrero.



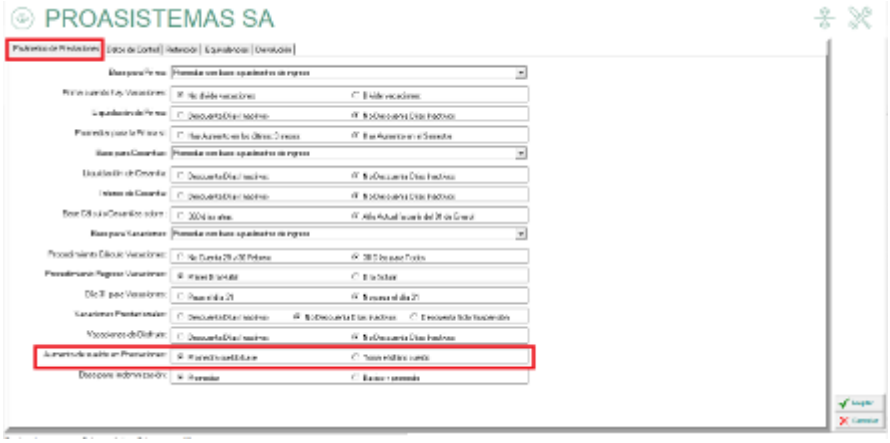
- Procedimiento de regreso de vacaciones.



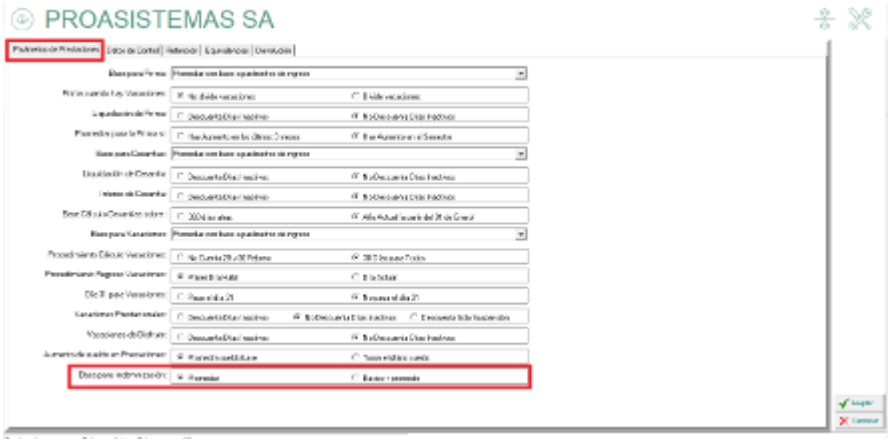
- Definir si en liquidación de vacaciones en disfrute, la empresa paga el día 31 como vacaciones.



- Definir que sueldo se quiere tomar para la base de cálculo definida en cada prestación cuando hay aumento de sueldo.



- Definir para el cálculo de indemnización la base que se quiere tomar.



2. DATOS DE CONTROL

En esta opción se definen algunos parámetros de control para el auxilio de transporte, salario integral, prestaciones sociales, inactividades, manejo de actividades y turnos y horas extras.

En cada uno de los siguientes parámetros se debe definir una opción:

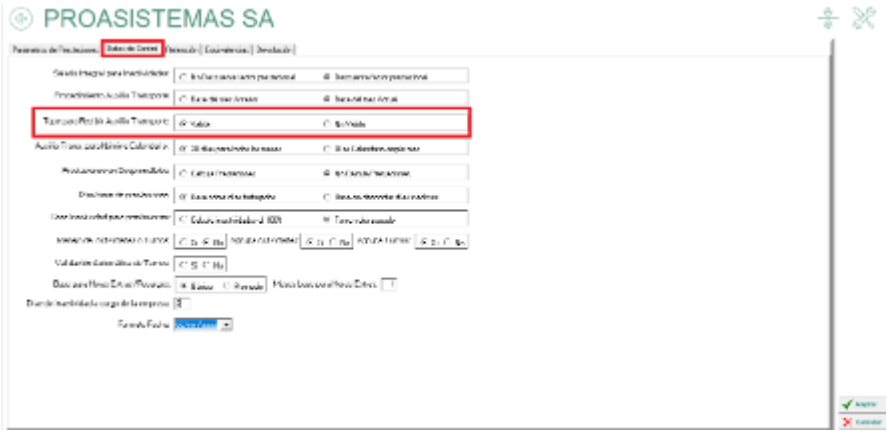
- Para el cálculo de inactividades de los salarios integrales, definir si se quiere calcular sobre el 100 % del salario o sobre el 70%



- Definir que base se quiere tomar para calcular el auxilio de transporte cuando hay cambio de año.



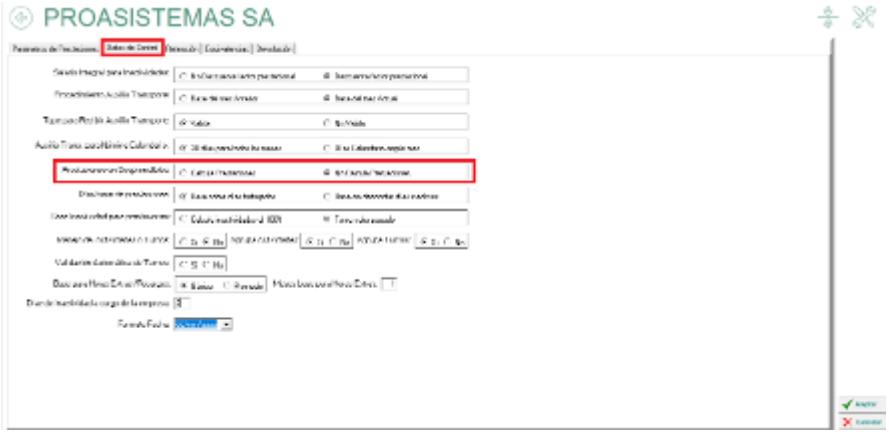
- Definir si se quiere el programa valide el tope de los 2 SMLV para pagar el auxilio de transporte.



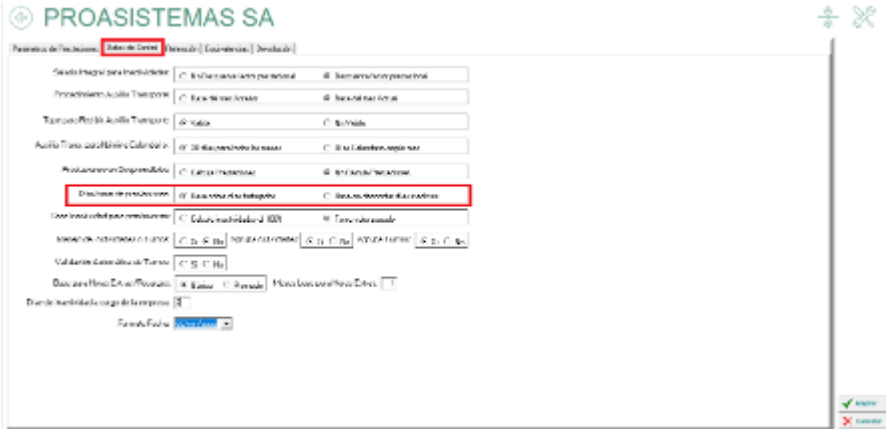
- Definir si se quiere liquidar el auxilio de transporte sobre 30 días o días calendario.



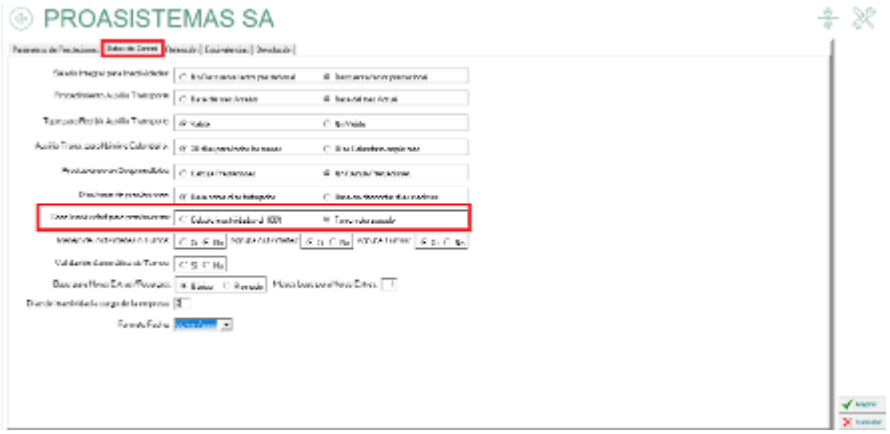
- Definir si se quieren calcular de manera parcial las prestaciones sociales acumuladas en el desprendible de la nómina cada vez que esta se liquida.



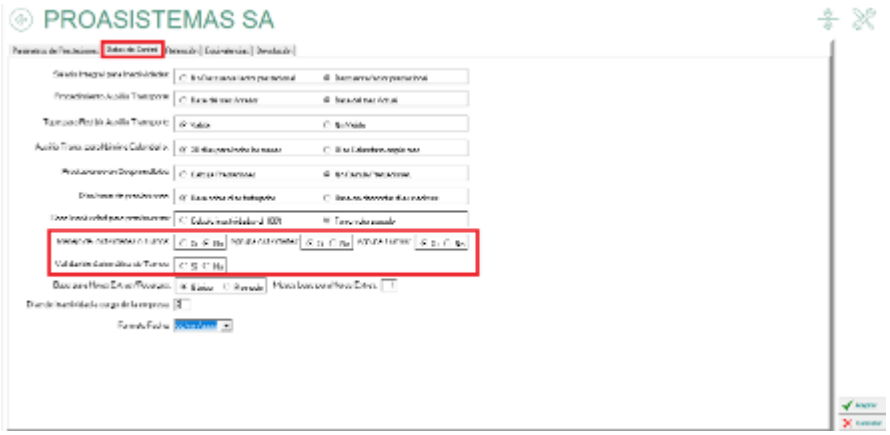
- Definir si se quiere descontar de la base, los días inactivos al momento de liquidar las prestaciones sociales.



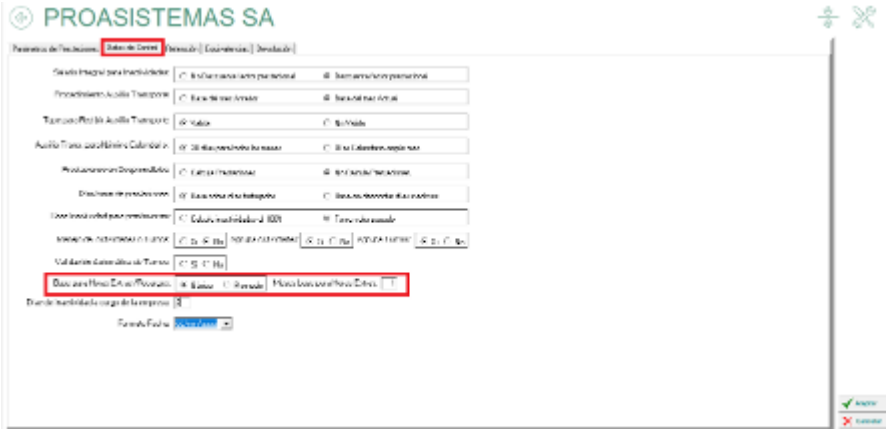
- Definir el valor de las inactividades pagadas por EPS como base para prestaciones sociales. Es decir, si se quiere recalcular o no el valor pagado.



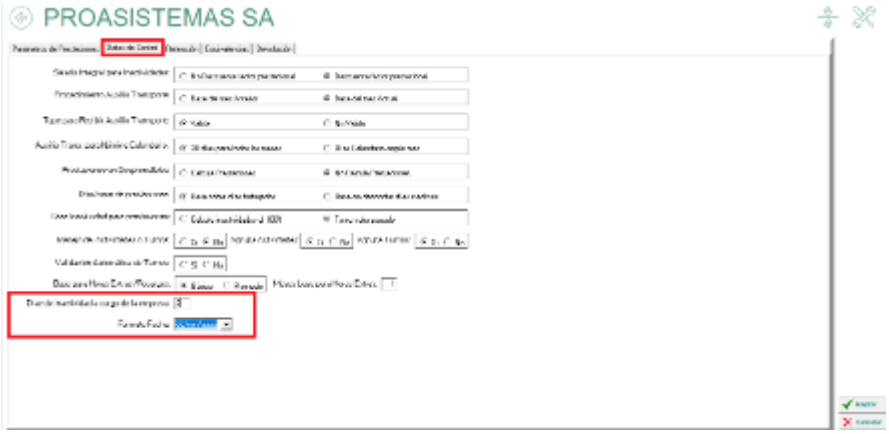
- Si se tiene activo el módulo de turnos y manejo de actividades, es necesario activar todos los parámetros de esta opción.



- Definir la base para calcular horas extras, se tienen 2 opciones, sobre el básico del empleado o sobre el promedio de X meses, si se define la segunda opción, se deben definir el número de meses atrás que se quieren tomar para el cálculo del promedio.



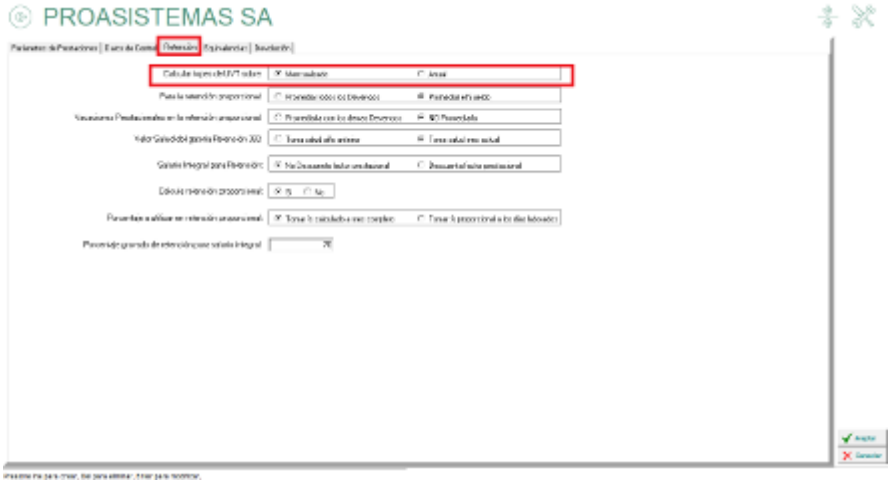
- Son datos informativos, sin embargo, la empresa puede determinar cuántos días quiere asumir en las incapacidades por EPS y cambiar el formato de la fecha de acuerdo con la configuración regional del computador.



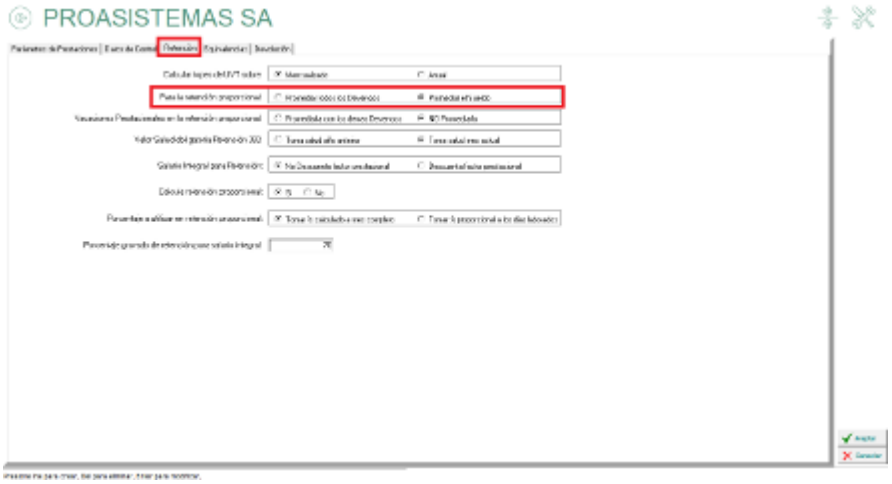
3. RETENCIÓN

En esta opción se definen algunos parameros que se requieren para liquidar la retención en la fuente, como, por ejemplo:

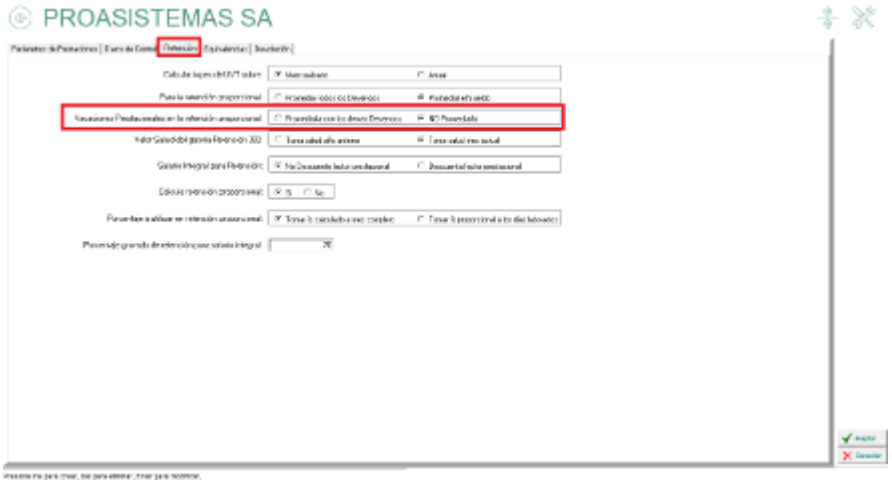
- El manejo del tope los topes de las UVT existentes en retención.



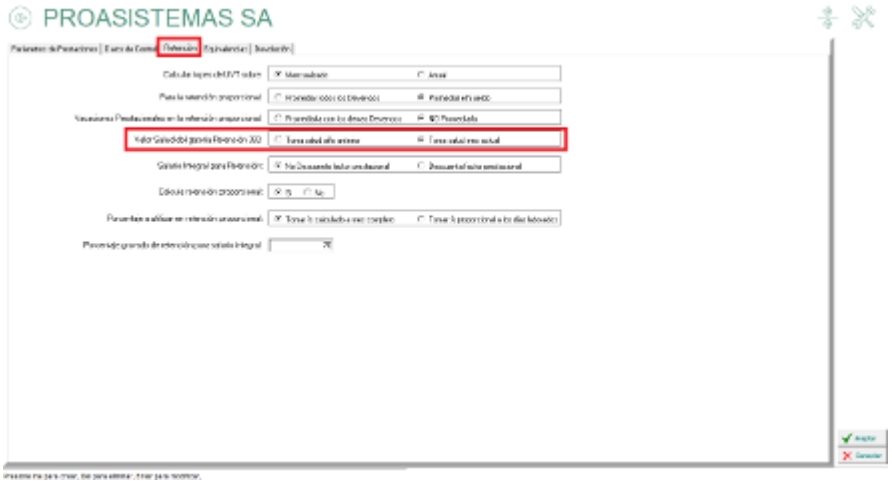
- Como se quiere manejar el promedio para la retención proporcional.



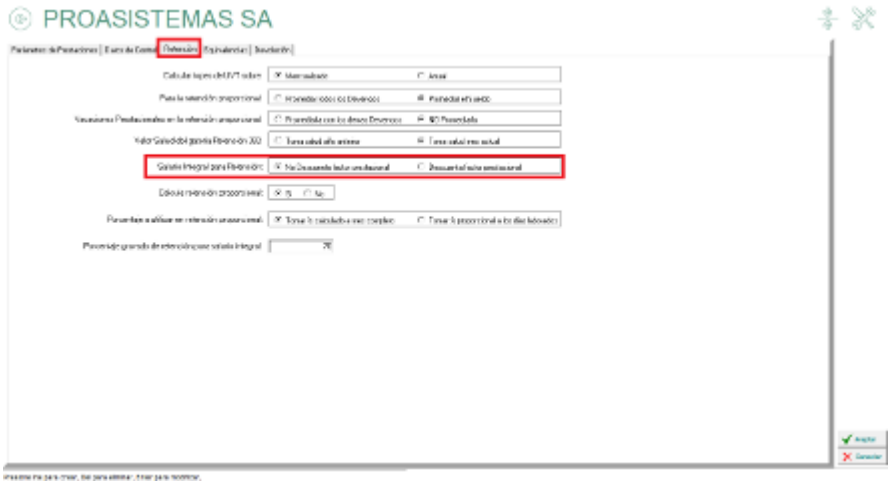
- Definir si se quiere promediar el valor de las vacaciones prestacionales al momento de calcular retención en la fuente en la liquidación definitiva.



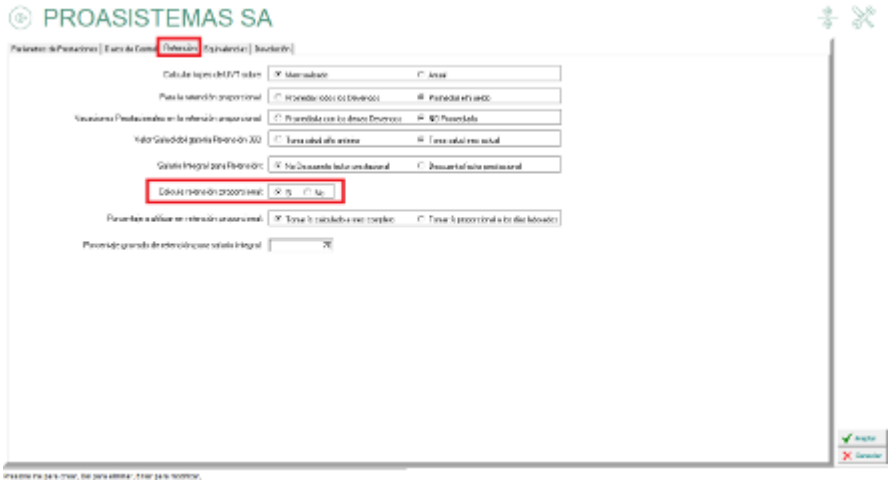
- Definir el valor de salud que se quiere tomar en las deducciones de la retención en la fuente.



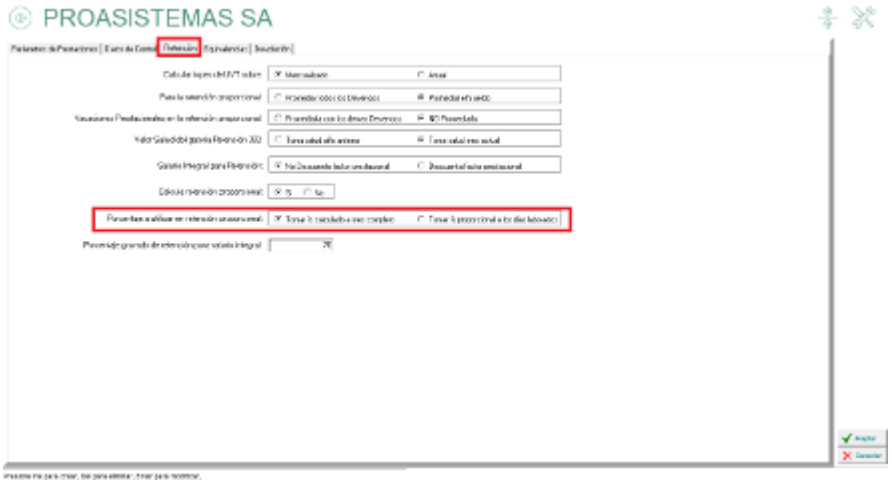
- Definir como se quiere calcular la retención en la fuente para los salarios integrales, si sobre el 100% del salario o sobre el 70%.



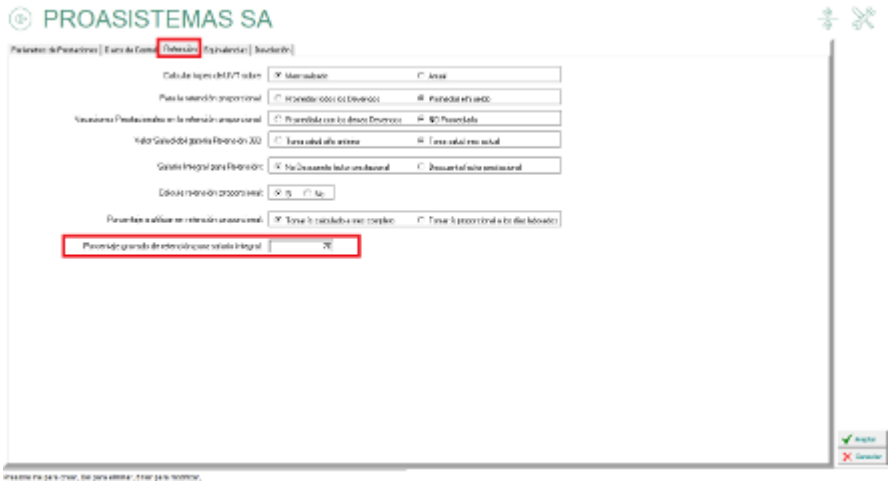
- Definir si el manejo de retención en la fuente es proporcional.



- Basado en el parámetro anterior, definir el cálculo proporcional.



- Este campo es informativo, sin embargo, si la empresa requiere cambiar el porcentaje grabado de retención para integrales lo puede hacer.



4. EQUIVALENCIAS

En esta opción se define el nombre los campos y como se quieren ver reflejados en los informes y en las variables que se puede relacionar en el programa para llamar el dato o la información que se asigna en cada uno.

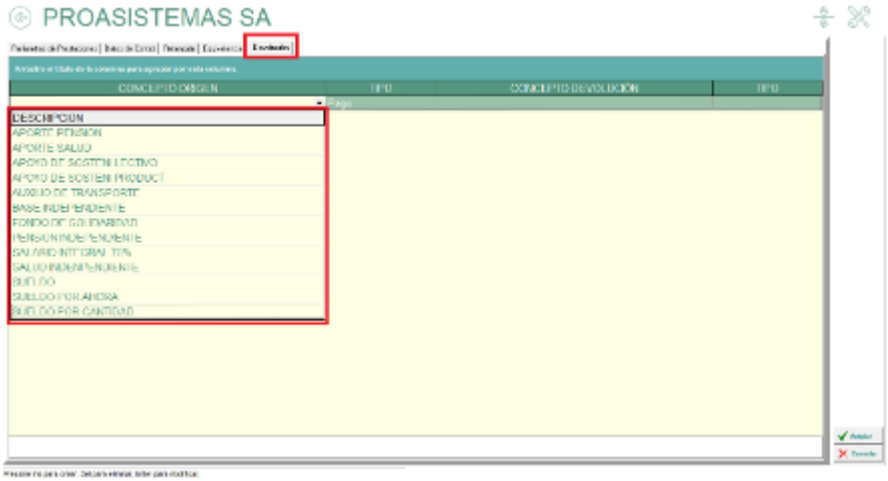
Se debe ingresar la equivalencia en cada uno de los campos.



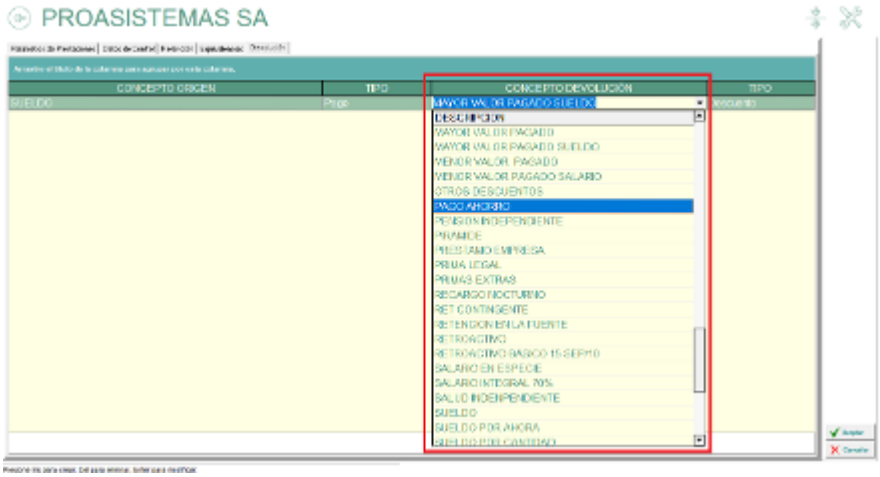
5. DEVOLUCIÓN

En esta opción se relacionan los conceptos que la empresa requiere que el programa calcule de manera automática al momento de liquidar una definitiva ya sea porque se pagó o descontó un mayor valor en otra liquidación previamente.

- En la parte izquierda aparecen los conceptos a los cuales se les puede dar este manejo y cálculo de manera automática.



- En la parte derecha aparece la cartilla de conceptos de nómina para relacionar frente a cada uno, con cuál se quiere pagar o descontar ese mayor valor pagado o descontado. De esta manera el programa válida según las fechas de la liquidación definitiva y calcula automáticamente si existe un valor para ajustar.



Por último, se debe marcar la opción “Aceptar” para guardar los cambios.

