Documentos Anulados

Auditoría · https://helisa.com/ayudas-helisa/propiedad-horizontal-colegios/auditoria/documentos-anulados/

Embedded media: https://www.youtube.com/embed/XlV4CBN92gg?feature=oembed

Este informe presenta los documentos anulados, con su correspondiente consecutivo, nombre del documento y usuario quien autorizó el proceso.

Para visualizar los documentos anulados en el informe, en primer lugar, se socializa proceso para anular documentos y seguido se relaciona proceso para generar el informe de documentos anulados en el Módulo de Auditoría.

Proceso para Anular de Documentos

Para ejecutar el proceso de anular documentos, se ingresa por:

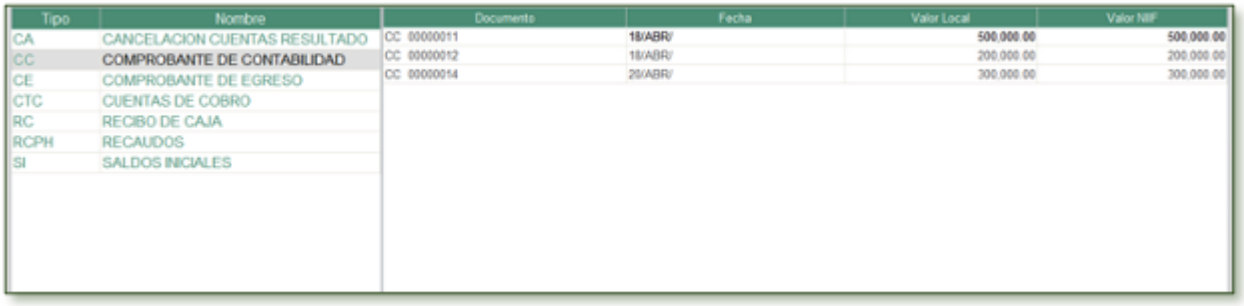
- Asentar Libros.
- En el campo denominado **Tipo**
- Se pulsa clic derecho **Anular.**





- Seguido se genera una venta con dos paneles:

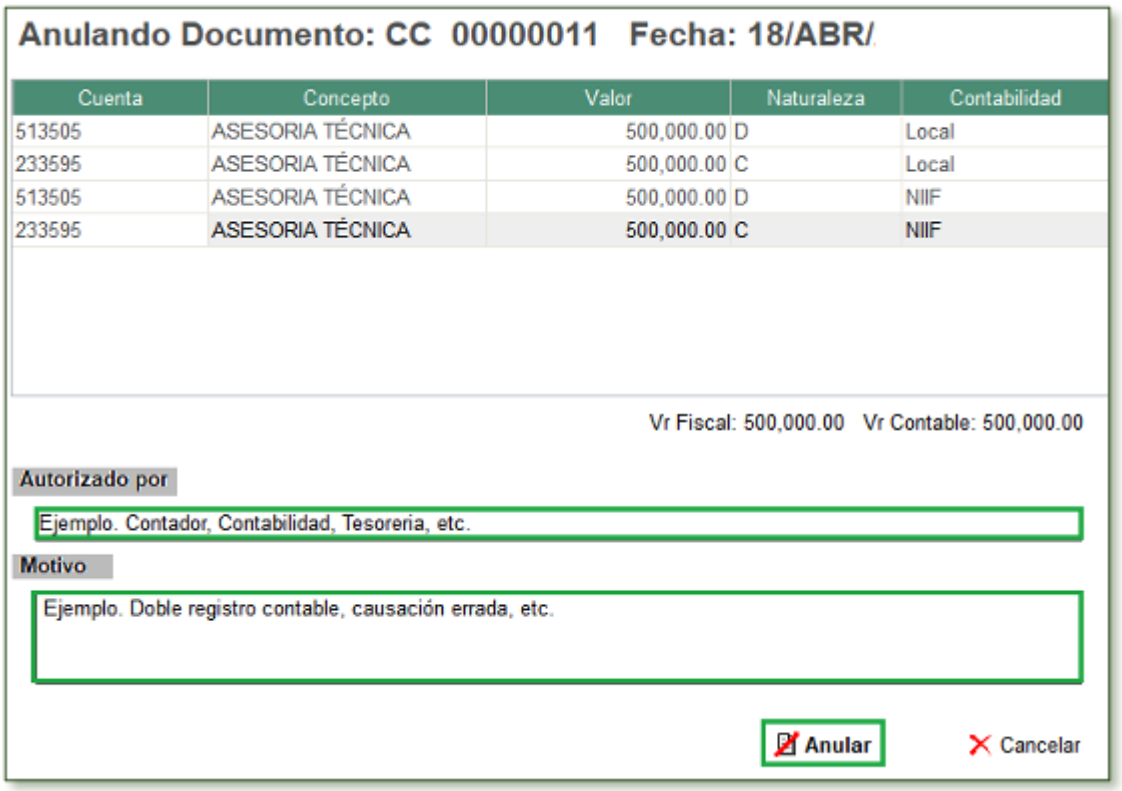
En **panel el izquierdo** se visualiza la lista de documentos, con tipo y nombre del documento, allí se selecciona el documento y en el **panel derecho** el programa lista los documentos causados en el mes.



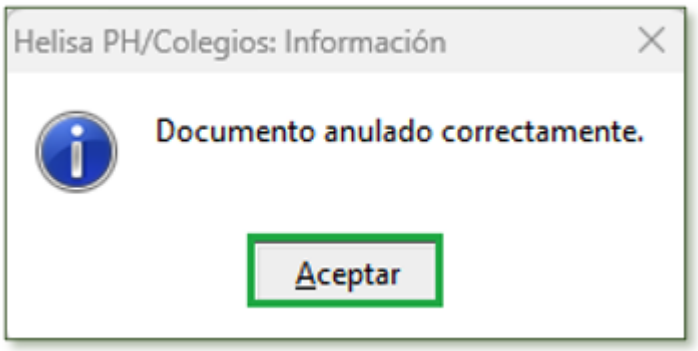
Tipo	Nombre
CA	CANCELACION CUENTAS RESULTADO
CC	COMPROBANTE DE CONTABILIDAD
CE	COMPROBANTE DE EGRESO
CTC	CUENTAS DE COBRO
RC	RECIBO DE CAJA
RCPH	RECAUDOS
SI	SALDOS INICIALES

Documento	Fecha	Valor Local	Valor NIIF
CC 00000011	18/ABR/	500,000.00	500,000.00
CC 00000012	18/ABR/	200,000.00	200,000.00
CC 00000014	28/ABR/	300,000.00	300,000.00

- Se selecciona el consecutivo y se pulsa doble clic. El programa genera una ventana adicional con el registro contable del documento, los campos de **Autorizado por y Motivo**, los cuales son requeridos para confirmar el proceso de anulación del documento.
- Una vez digitada las respuestas en **Autorizado por y Motivo**, el programa activa la opción **Anular**, para confirmar el proceso de anulación del documento seleccionado.



- Al ejecutar **Anular**, el programa finaliza el proceso con el mensaje de "*Documento anulado correctamente*" y se confirma con **Aceptar.**


Helisa PH/Colegios: Información
Documento anulado correctamente.
Aceptar