Informe Cartilla de Cuentas en Norma Internacional

Informes · https://helisa.com/ayudas-helisa/propiedad-horizontal-colegios/informes-norma-internacional/informe-cartilla-de-cuentas-en-norma-internacional/

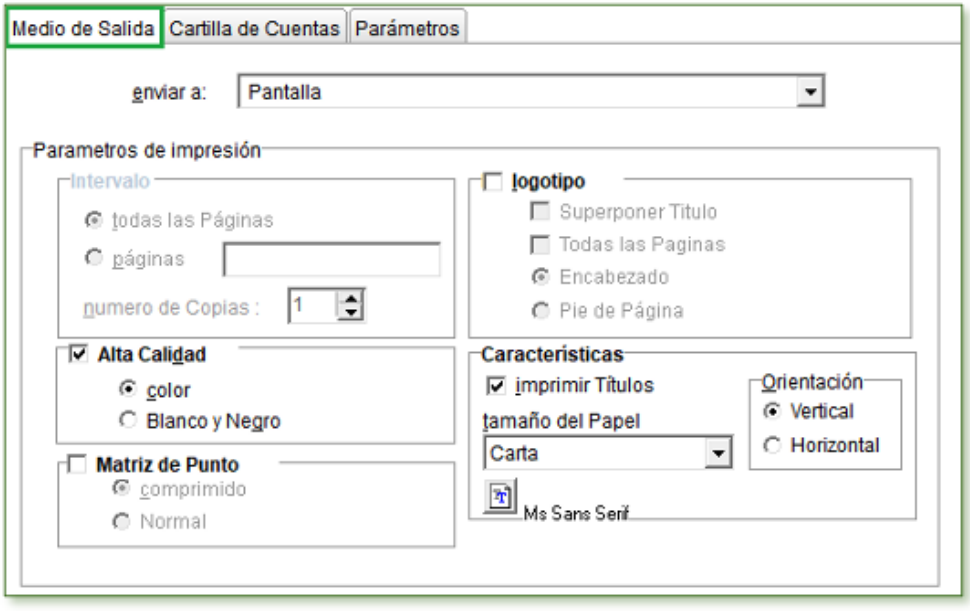
En este reporte se visualiza la cartilla o plan de cuentas a utilizar para efectos de registros contables en norma Internacional.

La cartilla de cuentas se puede visualizar en pantalla, pdf e impresora.

Al ingresar al informe se visualizan tres pestañas para definir los criterios de generación del reporte.

Medio de Salida

Lista las formas en que el reporte se puede generar: Pantalla, pdf e impresora.



Cartilla de Cuentas

Al dar clic en esta pestaña, se visualiza la cartilla de cuentas y en esta, se puede:

- Seleccionar una, varias o todas las cuentas con doble clic y el informe genera el informe de las cuentas específicamente marcadas.

- Si se opta por no marcar o seleccionar cuentas el informe genera toda la cartilla de cuentas.

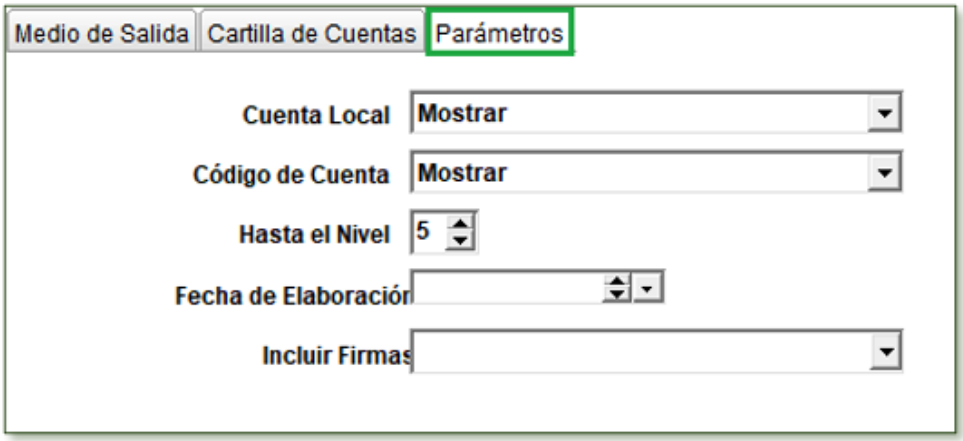


Medio de Salida	Cartilla de Cuentas	Parámetros
1	Activo	
11	Efectivo y Equivalentes al Efectivo	
1105	Caja	
110505	Caja General	
11050501	Caja General	
1110	Bancos	
111005	Moneda Nacional	
11100501	Banco A (Cuenta Corriente)	
1120	Cuentas De Ahorro	
112005	Bancos Nacionales	
11200501	Banco B (Cuenta de Ahorros)	
13	Deudores	
1305	Clientes	
130505	Nacionales	
13050501	Concepto 1	
13050502	Concepto 2	
13050503	Concepto 3	
13050570	Concepto 4	
1330	Anticipos Y Avances	
133005	A Proveedores	
133010	A Contratistas	
133015	A Trabajadores	
133095	Otros	
1345	Ingresos Por Cobrar	
134530	Arrendamientos	
134595	Otros	
1355	Anticipo De Impuestos Y Contribuciones O Saldos A Favor	

Parámetros

En los **Parámetros del Informe** se puede generar los siguientes filtros:

- Mostrar el código de la cuenta local homologada a la cuenta NIIF.
- Mostrar el código de la cuenta NIIF.
- Asignar el nivel de detalle en el que requiere visualizar la cartilla de cuentas.
- Fecha de elaboración del informe.
- Incluir firmas al informe, si se requiere.





Cartilla de cuentas NIIF

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	CUENTA LOCAL	CENTRO	TERCERO
1	Activo		No	Si
11	Efectivo y Equivalentes al Efectivo		No	Si
1105	Caja		No	Si
110505	Caja General		No	Si
11050501	Caja General	11050501	No	Si
1110	Bancos		No	Si
111005	Moneda Nacional		No	Si
11100501	Banco A (Cuenta Corriente)	11100501	No	Si
1120	Cuentas De Ahorro		No	Si
112005	Bancos Nacionales		No	Si
11200501	Banco B (Cuenta de Ahorros)	11200501	No	Si
13	Deudores		No	Si
1305	Clientes		No	Si
130505	Nacionales		No	Si
13050501	Concepto 1	13050501	No	Si
13050502	Concepto 2	13050502	No	Si
13050503	Concepto 3	13050503	No	Si
13050570	Concepto 4	13050570	No	Si
1330	Anticipos Y Avances		No	Si
133005	A Proveedores	133005	No	Si
133010	A Contratistas	133010	No	Si
133015	A Trabajadores	133015	No	Si
133095	Otros	133095	No	Si

Recordar:

Para incluir las firmas en los informes es necesario:

1. Haber creado las identidades y nombres de:
   - Representante Legal.
   - Revisor Fiscal.
   - Contador.

   Este proceso se realiza por: Parámetros Particulares > Generales > Lista de funcionarios.
2. Haber asignado estas identidades en los datos o parámetros de la empresa en la pestaña Funcionarios.
3. Con lo anterior, en los parámetros del informe, en el campo Incluir Firmas, se activa la opción para asociarlas al informe.